

UTENOS APYLINKĖS TEISMO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Utenos apylinkės teismo nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato Utenos apylinkės teismo (toliau – Teismas) organizacinę struktūrą, uždavinius, funkcijas bei teises, reglamentuoja jo darbo organizavimą.

2. Teismas yra Lietuvos Respublikos teisminės valdžios institucija, vykdanči teisingumą Lietuvos Respublikos vardu bylose priimtais sprendimais.

3. Teismas savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos teismų įstatymu (toliau – Teismų įstatymas), Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Europos Sąjungos teisės normomis ir Europos Sąjungos teisminių institucijų sprendimais, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos Prezidento dekretais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, taip pat šiais Nuostatais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, neprieštaraujančiais įstatymams. Teismas, nagrinėdamas bylas, taip pat vadovaujasi oficialiai paskelbtais Lietuvos Respublikos Konstitucinio Teismo nutarimais ir atsižvelgia į Lietuvos Aukščiausiojo Teismo biuletenyje paskelbtas šio teismo nutartis.

4. Teismas yra viešasis juridinis asmuo (biudžetinė įstaiga), turintis ūkinį, finansinį, organizacinį ir teisinį savarankiškumą bei nepriklausomumą, savarankiškai kuriantis vidaus kontrolės sistemą, tvarkantis Teismo buhalterinę apskaitą, valdantis ir disponuojantis bei naudojantis turta. Teismas finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto. Teismui finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos.

5. Teismo pavadinimas – Utenos apylinkės teismas. Teismas registruotas Juridinių asmenų registre; juridinio asmens kodas 191449237. Teismo buveinės adresas – J. Basanavičiaus g. 65, LT-28240 Utena, Lietuvos Respublika.

6. Teismas susideda iš:

6.1. Teismo Utenos rūmų – J. Basanavičiaus g. 65, LT-28240 Utena, Lietuvos Respublika;

6.2. Teismo Anykščių rūmų – A. Baranausko a. 10, LT-29132 Anykščiai, Lietuvos Respublika, ir Vilniaus g. 41, LT-33141 Molėtai, Lietuvos Respublika;

6.3. Teismo Ignalinos rūmų – Laisvės g. 62, LT-30117 Ignalina, Lietuvos Respublika, ir Vilniaus g. 26, LT-18123 Švenčionys, Lietuvos Respublika;

6.4. Teismo Zarasų rūmų – Sėlių a. 24, LT-32110 Zarasai, Lietuvos Respublika, ir Taikos pr. 80A, LT-31214 Visaginas, Lietuvos Respublika.

Punkto pakeitimai:

Nr. V-53, 2024-06-25

Nr. V-96, 2024-08-20

Nr. V-131, 2024-12-20

7. Teismas turi savo antspaudą su Lietuvos Respublikos valstybės herbu ir kitus rekvizitus, taip pat savo sąskaitą banke.

8. Teisėjų valdžios vykdanč teisingumą simboliai yra mantija ir ženklas su Lietuvos valstybės herbu. Teisėjai bylas nagrinėja dėvėdami mantijas ir ženklus su Lietuvos valstybės herbu. Teismo posėdžių salėje turi būti Lietuvos valstybės vėliava ir Lietuvos valstybės herbas.

II SKYRIUS TEISMO STEIGIMAS IR JO KOMPETENCIJA VYKDANT TEISINGUMĄ

9. Teismo steigėjas – Lietuvos Respublikos Seimas, jo steigimas ir veiklos teritorija nustatyta įstatymu.

10. Teismo teisėjų skaičių nustato Lietuvos Respublikos Prezidentas Teisėjų tarybos patarimu.

11. Teismas yra bendrosios kompetencijos teismas, kuriame nagrinėjamos administracinių nusižengimų, civilinės ir baudžiamosios bylos, priskirtos įstatymu Teismo kompetencijai.

12. Teismas yra pirmoji instancija:

12.1. civilinėms byloms, įstatymų priskirtoms jo kompetencijai;

12.2. baudžiamosioms byloms, įstatymų priskirtoms jo kompetencijai;

12.3. administracinių nusižengimų byloms;

12.4. byloms, susijusioms su sprendimų ir nuosprendžių vykdymu.

13. Įstatymų nustatytais atvejais Teismo teisėjai atlieka ikiteisminio tyrimo teisėjo, taip pat kitas Teismo kompetencijai priskirtas funkcijas.

14. Teismas, vykdydamas teisingumą, yra nepriklausomas nuo kitų valstybės valdžios institucijų, pareigūnų, politinių partijų, politinių ir visuomeninių organizacijų ir kitų asmenų.

III SKYRIUS TEISMO TEISĖS

15. Teismas, įgyvendindamas teisingumą, turi šias teises:

15.1 gauti iš valstybės įstaigų ir organizacijų, savivaldos institucijų, kitų teismų, įmonių bei kitų fizinių ir juridinių asmenų informaciją, reikalingą priskirtoms funkcijoms vykdyti;

15.2. pagal kompetenciją nustatyta tvarka nagrinėti juridinių ir fizinių asmenų pareiškimus, skundus bei pasiūlymus, priimti sprendimus ir įgyvendinti reikiamas priemones;

15.3. bendradarbiauti su Lietuvos ir užsienio valstybių institucijomis bei įstaigomis savo veiklos klausimais, pagal kompetenciją sudaryti sutartis ir susitarimus;

15.4. kitas Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, kitų teisės aktų suteiktas teises.

IV SKYRIUS TEISMO VALDYMAS, TEISMO PERSONALAS IR TEISMO STRUKTŪRA

16. Teismui vadovauja Teismo pirmininkas, kurį skiria ir atleidžia iš pareigų Lietuvos Respublikos Prezidentas Teisėjų tarybos patarimu.

17. Teismo pirmininkas jam priskirtas Teismo valdymo ir administravimo funkcijas atlieka asmeniškai, tačiau prireikus, Teismo pirmininkas dalį jam priskirtų Teismo veiklos organizavimo funkcijų gali pavesti atlikti Teismo kancleriui, Teismo pirmininko pavaduotojui, kitiems teisėjams.

Punkto pakeitimai:

Nr. V-89, 2024-07-26

18. Nesant Teismo pirmininko, jo pareigas eina tokia tvarka:

18.1. didžiausią teisėjo darbo stažą Teisme turintis Teismo pirmininko pavaduotojas;

18.2. kai nėra didžiausią teisėjo darbo stažą Teisme turinčio Teismo pirmininko pavaduotojo – kitas Teismo pirmininko pavaduotojas;

18.3. kai nėra Teismo pirmininko pavaduotojo – didžiausią darbo stažą Teisme turintis teisėjas.

Papunkčio pakeitimai:

Nr. V-89, 2024-07-26

19. Teismo pirmininkas:

19.1. sprendžia Teismo pirmininko kompetencijai priklausančius klausimus ir yra atsakingas už Teismo kompetencijai priskirtų uždavinių įgyvendinimą ir funkcijų atlikimą;

19.2. užtikrina, kad Teismo veikloje būtų laikomasi tarptautinių teisės aktų, Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų, Teisėjų tarybos nutarimų ir kitų teisės aktų;

19.3. kontroliuoja, kaip laikomasi Teisėjų etikos kodekso reikalavimų;

19.4. tvirtina Teismo vidaus tvarkos taisykles ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius Teismo darbo organizavimą ir veiklą;

19.5. vadovauja Teismui, organizuoja jo darbą, koordinuoja, kontroliuoja Teismo veiklą teisės aktų nustatyta tvarka;

19.6. pagal kompetenciją priima įsakymus, organizuoja ir kontroliuoja jų vykdymą;

19.7. tvirtina Teismo kanclerio pareigybės aprašymą;

19.8. tiria asmenų skundus dėl teisėjų neprocesinių veiksmų, nesusijusių su teisingumo vykdymu, ir apie tyrimo rezultatus praneša suinteresuotiems asmenims;

19.9. šalina nustatytus Teismo darbo ir veiklos trūkumus;

19.10. atsako už finansinę ir kitą atskaitomybę, kontroliuoja Teismo turtinių įsipareigojimų vykdymą;

19.11. tvirtina Teismo programų išlaidų sąmatas, neviršijant šioms programoms patvirtintų bendrųjų asignavimų, ir atsako už programų, finansuojamų iš valstybės biudžeto, rengimą ir vykdymą;

19.12. kontroliuoja Teismui skirtus asignavimus ir patikėtą turtą;

19.13. nustato teisėjų specializaciją atskirų kategorijų byloms nagrinėti;

19.14. teisės aktų nustatyta tvarka teikia įgaliotoms institucijoms Teismo veiklos (strateginius, trumpalaikius, ilgalaikius) planus, valstybės biudžeto asignavimų poreikio ir valstybės kapitalo investicijų projektus;

19.15. atlieka kitas įstatymų ir kitų teisės aktų jam nustatytas funkcijas.

20. Teismo pirmininko pavaduotojas baudžiamosioms byloms:

20.1. vykdo baudžiamąsias ir administracinių nusižengimų bylas nagrinėjančių bei ikiteisminio tyrimo teisėjo funkcijas atliekančių teisėjų organizacinės ir administracinės veiklos priežiūrą;

20.2. Teismo pirmininko pavedimu kuruoja Teismo rūmų veiklą;

20.3. atlieka Teismo pirmininko pavaduotojo civilinėms byloms funkcijas, kai šio pavaduotojo nėra;

20.4. atlieka kitas Teismo pirmininko pavestas Teismų įstatymu ir kitais norminiais aktais nustatytas funkcijas, reikalingas tinkamam Teismo funkcionavimui užtikrinti.

21. Teismo pirmininko pavaduotojas civilinėms byloms:

21.1. vykdo civilines bylas nagrinėjančių teisėjų organizacinės ir administracinės veiklos priežiūrą;

21.2. Teismo pirmininko pavedimu kuruoja Teismo rūmų veiklą;

21.3. atlieka Teismo pirmininko pavaduotojo baudžiamosioms byloms funkcijas, kai šio pavaduotojo nėra;

21.4. atlieka kitas Teismo pirmininko pavestas Teismų įstatymu ir kitais norminiais aktais nustatytas funkcijas, reikalingas tinkamam Teismo funkcionavimui užtikrinti.

22. Teismo struktūrą sudaro šios pareigybės ir administraciniai padaliniai: Teismo pirmininkas, Teismo pirmininko pavaduotojas, teisėjai, teismo pirmininko patarėjas, teismo pirmininko padėjėjas (ryšiams su žiniasklaida ir visuomene), teismo psichologas, teisėjų padėjėjai, Teismo kancleris, Teismo kanclerio tarnyba, Teismo raštinės skyrius, Archyvo skyrius, Informacinių technologijų skyrius, Ūkio skyrius.

Punkto pakeitimai:

Nr. V-82, 2019-07-23

Nr. V-53, 2023-08-03

Nr. V-89, 2024-07-26

23. Teismo administraciniais padaliniais vadovauja ir už jų darbą atsako atitinkamo administracinio padalinio vedėjas.

24. Teismo administracinių padalinių, Teismo tarnautojų ir darbuotojų veiklos funkcijas reglamentuoja atitinkamų Teismo administracinių padalinių nuostatai bei Teismo tarnautojų ir darbuotojų pareigybių aprašymai.

25. Teismo kancleris yra karjeros valstybės tarnautojas, pavaldus Teismo pirmininkui. Teismo kancleris vadovauja Teismo administracijai ir atlieka šias funkcijas:

25.1. koordinuoja ir kontroliuoja Teismo administracijos padalinių veiklą, užtikrina, kad įgyvendinant Teismo strateginius veiklos planus optimaliai būtų valdomi ir naudojami finansiniai, materialiniai, intelektiniai ir informacijos ištekliai;

25.2. organizuoja ir koordinuoja Teismo strateginių veiklos planų rengimą ir įgyvendinimą;

25.3. tvirtina Teismo administracijos padalinių nuostatus, valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybių sąrašą ir pareigybių aprašymus, vadovaudamasis Teisėjų tarybos patvirtintais pavyzdiniais pareigybių sąrašais ir aprašymais;

25.4. įstatymų nustatyta tvarka skiria į pareigas ir atleidžia iš jų Teismo valstybės tarnautojus ir darbuotojus, juos skatina, skiria jiems pašalpas, teismo valstybės tarnautojams ir darbuotojams skiria tarnybines nuobaudas arba priima sprendimus dėl darbo pareigų pažeidimo;

Papunkčio pakeitimai:

Nr. V-89, 2024-07-26

25.5. atlieka kitas įstatymų, kitų teisės aktų ir Teismo pirmininko jam pavestas funkcijas.

26. Kai Teismo kanclerio nėra, atlikti visas arba dalį jo funkcijų, išskyrus funkcijas, susijusias su asignavimų valdymu ir naudojimu, Teismo pirmininkas paveda vienam iš Teismo valstybės tarnautojų.

Punkto pakeitimai:

Nr. V-53, 2023-08-03

27. Teismo pirmininkas kaip Teismo vadovas arba Teismo kancleris kaip Teismo administracijos vadovas be atskiro pavedimo atstovauja ir Teismo vardu veda visas civilines, administracines ir baudžiamąsias bylas visų rūšių ir lygių teismuose. Kai, vadovaujantis šiais Nuostatais, Teismą atstovauja ir bylas Teismo vardu veda Teismo pirmininkas arba Teismo kancleris, laikoma, kad bylą veda pats Teismas kaip juridinis asmuo. Teismą atstovauti pagal pavedimą gali Teismo pirmininko arba Teismo kanclerio įgalioti asmenys.

28. Įstatymų ir kitų teisės aktų numatytais atvejais, Teisme gali būti ir kiti struktūriniai padaliniai atitinkamoms funkcijoms įgyvendinti.

29. Teismo darbuotojų ir karjeros valstybės tarnautojų statusą, priėmimą į darbą, atsakomybę, darbo užmokesčio, socialines ir kitas garantijas nustato įstatymai ir kiti teisės norminiai aktai.

V SKYRIUS TEISMO PERSONALO ATSAKOMYBĖ

30. Neteko galios nuo 2024-07-01.

Punkto naikinimas:

Nr. V-89, 2024-07-26

31. Teismo pirmininko pavaduotojas atsako už Teismo organizacinio darbo sritį, kurią jam paveda Teismo pirmininkas arba nustato įstatymai ar šie Nuostatai.

Punkto pakeitimai:

Nr. V-89, 2024-07-26

32. Teismo teisėjai atsakingi už bylų nagrinėjimą ir jiems patiktų materialinių vertybių, turto valdymą bei naudojimą, kitais įstatymais ir teisės aktais priskirtų funkcijų vykdymą.

33. Kiti teismo tarnautojai ir darbuotojai atsakingi už jiems priskirtų funkcijų vykdymą, patiktų materialinių vertybių, turto valdymą bei naudojimą.

VI SKYRIUS TEISMO FINANSAVIMAS IR MATERIALINIS TECHNINIS APRŪPINIMAS

34. Teismas finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto teisės aktų nustatyta tvarka. Teismui finansuoti gali būti naudojamos ir kitos teisės aktų nustatyta tvarka gautos lėšos.

35. Teismas yra asignavimų valdytojas, turintis atskirą išlaidų sąmatą.

36. Teismas sudaro biudžeto ir investicijų programų projektus; pasiūlymus dėl savo biudžetų projektų teikia Teisėjų tarybai svarstyti.

37. Teismas informacinį bei organizacinį savo veiklos aprūpinimą atlieka savarankiškai (išskyrus atvejus, kai Teismo poreikiams reikalingų prekių ir paslaugų įgijimas organizuojamas centralizuotai). Teismo centralizuotą aprūpinimą reikiamu ilgalaikiu turtu, inventoriu ir paslaugomis organizuoja ir užtikrina Nacionalinė teismų administracija.

38. Pastatai ir kitas ilgalaikis turtas, kuriuo Teismas naudojasi, yra valstybės nuosavybė, Teismas šį turtą valdo, juo naudojasi bei disponuoja turto patikėjimo teise.

39. Teismui perduotas turtas negali būti paimtas be Teisėjų tarybos sutikimo. Atskirais atvejais, gavęs Teisėjų tarybos pritarimą, Teismas savo funkcijoms atlikti reikalingas patalpas gali nuomotis.

VII SKYRIUS TEISMO VEIKLOS PRIEŽIŪRA

40. Teismo administracinės veiklos priežiūrą atlieka Teismo pirmininkas ir teisės aktų nustatyta tvarka aukštesnės pakopos teismas.

41. Teismo finansinį ir veiklos išorės auditą įstatymų nustatyta tvarka pagal savo įgaliojimus atlieka Valstybės kontrolė.

42. Teismo finansinį ir veiklos vidaus auditą įstatymų nustatyta tvarka pagal savo įgaliojimus atlieka Nacionalinė teismų administracija.

VIII SKYRIUS TEISMO REORGANIZAVIMAS IR LIKVIDAVIMAS

43. Teismas reorganizuojamas ar likviduojamas tik įstatymu.

44. Teismas negali būti reorganizuotas ar likviduotas, jeigu jo kompetencijai priskirtos teisingumo vykdymo funkcijos neperduotos kito teismo jurisdikcijai.

45. Teismas apie reorganizavimo sąlygų aprašo parengimą praneša vieną kartą Teismo ir Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėse bei raštu visiems Teismo kreditoriams.
